Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

DETERMINAZIONE N. 135/2024

Oggetto: **RETTIFICA** conferimento incarichi di Formatore Esperto e Tutor INTERNI ed ESTERNI nell'ambito del progetto PNRR *Investimento 3.1* - Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)"- dal titolo "Empowering Skills for the Future",
Cod. TNIS013001 - M4C1I3.1-2023-1143-P-29915
CUP I64D23001650006.
Selezione con determinazione n. 120/2024 del 09.09.2024

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la LP. n. 5 del 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, articolo 23 prevede che "Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";

VISTA la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;

VISTO il capo l bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss;

VISTO l'art. 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 il quale prescrive che "*1. Per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative;"*

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;

VISTO il Decreto legislativo 118/2011;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011 ;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche n. 65 del 12.04.2023 in attuazione della linea di investimento 3.1 *"Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della* Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

CONSIDERATO che l'allegato 1 del Decreto del MIM n. 65 del 12 aprile 2023 quantifica in € 168.134,06 la somma massima per la realizzazione del progetto;

VISTO l'Accordo di concessione che regolarizza le procure di attuazione e di finanziamento del progetto prot. 10596 del 22.01.2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

VISTO il progetto dal titolo "Empowering Skills for the Future", Cod. TNIS013001 - M4C1I3.1-2023-1143-P-29915 CUP I64D23001650006

VISTA la determinazione n. 120 di data 14.12.2023 del Dirigente Scolastico "*Proposta di adozione Bilancio di previsione finanziario triennale 2024-2026 e del piano triennale delle attività*";

VISTA la deliberazione n. 18 di data 21.12.2023 con la quale il Consiglio dell'istituzione ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 inviato per l'approvazione della Giunta Provinciale con prot. n. 11063 del 12.12.2023;

VISTA la determinazione n. 126 di data 22.12.2023 del D.S. "*Adozione del Bilancio finanziario gestionale 2024—2026*";

VISTA la propria determinazione di avvio del progetto e di assunzione in bilancio n. 14/2024 del 31.01.2024;

VISTO il Piano finanziario inserito nel Progetto che suddivide le spese secondo le seguenti voci:

Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti	€ 124.636,55
Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti	€ 43.497,51
Totale	**€ 168.134,06**

VISTE le DISPOSIZIONI E ISTRUZIONI OPERATIVE per la gestione degli interventi fornite dall'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. 132935 del 15 novembre 2023;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 8 del 23.11.2023 di adesione ai progetti PNRR;

VISTA la delibera del Consiglio dell'Istituzione n. 16/2023 del 28.11.2023 di adesione ai progetti PNRR;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di **esperto, esperto formatore mentor e tutor** nell'ambito del progetto per il periodo settembre 2024/giugno 2025;

VISTI gli avvisi di selezione allegati alla determinazione n. 84/2024 pubblicato il giorno 17 giugno 2024 e il relativo termine di scadenza candidature entro e non oltre le ore 12:00 del 20 giugno 2024»;

VISTI i verbali della selezione prot. ITTB-21/06/2024-0006642 di data 21 giugno 2024 e ITTB-21/06/2024-0006643 di data 21 giugno 2024 nei quali sono stati attribuiti i punteggi spettanti alle candidature pervenute entro i termini stabiliti,

VISTE le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 relative alla insussistenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che gli incarichi al personale esterno relativi alle figure in oggetto sono subordinati alla eventuale sopravvenuta indisponibilità di personale interno;

VISTA la propria determinazione n. 132/2024 del 24.09.2024 dal titolo "conferimento incarichi di Formatore Esperto e Tutor INTERNI ed ESTERNI nell'ambito del progetto PNRR *Investimento 3.1* - Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)"- dal titolo "Empowering Skills for the Future";

VISTA la comunicazione di rinuncia da parte del docente LICATA RYAN ANTHONY prot. ITTB-30/09/2024-0009123 a cui era stato conferito l'incarico di docente esterno per il "CORSO DI LINGUA INGLESE LIVELLO B2 O C1 DOCENTI";

VISTA graduatoria DEFINITIVA per l'affidamento degli incarichi di Formatori Esperti e Tutor INTERNI es ESTERNI nell'ambito del progetto PNRR Investimento 3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)"- dal titolo "Empowering Skills for the Future" approvata con determinazione n. 131/2024 del 24.09.2024;

d e t e r m i n a

di conferire l'incarico di docente esterno per il "CORSO DI LINGUA INGLESE LIVELLO B2 O C1 DOCENTI" per la durata di n. 42 ore nell'ambito del progetto PNRR *Investimento 3.1* - Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)"
dal titolo "Empowering Skills for the Future", Cod. TNIS013001 - M4C1I3.1-2023-1143-P-29915 - CUP I64D23001650006 alla prof.ssa **CHANE GURPREET** in sostituzione del prof. LICATA RYAN ANTHONY**.**

- di autorizzare la stipula di incarichi/contratti mediante scambio di corrispondenza come da normativa vigente.
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.
-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tiziana Rossi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

La Responsabile Amministrativa Scolastica
Sebastiana Galeone

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile.