REPUBBLICA ITALIANA

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Buonarroti
Istituto Tecnico Tecnologico Trento

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU · Ministero dell'Istruzione e del Merito · Italiadomani

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

ITTB/2024/2.4/Determinazioni
Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

Al PERSONALE INTERNO dell'Istituto

A TUTTI GLI INTERESSATI

ALLEGATO N. 2 alla determina n. 120/2024

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA/ ESTERNA

Oggetto: Reclutamento di **ESPERTI esterni** nell'ambito del **Progetto PNRR dal titolo "Empowering Skills for the Future", Cod. TNIS013001 - M4C1I3.1-2023-1143-P-29915**
LINEA DI INTERVENTO B
CUP I64D23001650006

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge provinciale n. 5 del 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche; l'articolo 23 prevede che "Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";

VISTA la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;

VISTO il capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss;

VISTO l'art. 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 il quale prescrive che "*1. Per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative;*"

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;

VISTO il Decreto legislativo 118/2011;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche n. 65 del 12.04.2023 in attuazione della linea di investimento 3.1 *"Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della* Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei

servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

CONSIDERATO che l'allegato 1 del Decreto del MIM n. 65 del 12 aprile 2023 quantifica in € 168.134,06 la somma massima per la realizzazione del progetto;

VISTO l'Accordo di concessione che regolarizza le procure di attuazione e di finanziamento del progetto prot. 10596 del 22.01.2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

VISTA la propria determinazione di avvio del progetto e di assunzione in bilancio n. 14/2024 del 31.01.2024;

VISTO il progetto dal titolo "Empowering Skills for the Future", Cod. TNIS013001 - M4C1I3.1-2023-1143-P-29915 CUP I64D23001650006

VISTO il Piano finanziario inserito nel Progetto che suddivide le spese secondo le seguenti voci:

Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti	€ 124.636,55
Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti	€ 43.497,51
Totale	**€ 168.134,06**

VISTE le DISPOSIZIONI E ISTRUZIONI OPERATIVE per la gestione degli interventi fornite dall'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. 132935 del 15 novembre 2023;

VISTE le Spese ammissibili per ciascuna edizione della linea di intervento B;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare, prioritariamente tra il personale interno, le figure di Esperto previste nell'ambito del CORSO DI LINGUA INGLESE LIVELLO C1/C2 DOCENTI;

PRESO ATTO che per la realizzazione del progetto formativo occorre selezionare ulteriori figure professionali di ESPERTO indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno, si procede ad avviare una selezione interna per le figure in oggetto e nel contempo avviare anche la procedura di selezione esterna volta ad individuare le stesse figure in anticipo rispetto alla chiusura della selezione interna, assicurando comunque la priorità nella selezione delle candidature al personale interno, ai sensi delle vigenti disposizioni che regolano la materia;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 8 del 23.11.2023 di adesione ai progetti PNRR;

VISTA la delibera del Consiglio dell'istituzione n. 16/2023 del 28.11.2023 di adesione ai progetti PNRR;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA

per il reclutamento di ESPERTI – Linea di Intervento B - come di seguito indicato:

Progetto "Empowering Skills for the Future",
Cod. TNIS013001 - M4C1I3.1-2023-1143-P-29915 CUP I64D23001650006
Linea di intervento B
Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti in servizio, che consentano di acquisire una adeguata competenza linguistico comunicativa in una lingua straniera

Titolo Corso	Destinatari	Ore totali	N. Figure richieste	Competenze richieste
CORSO DI LINGUA INGLESE LIVELLO B1 o B2 (secondo richiesta) DOCENTI	N. min 5 docenti in servizio	**42**	**1 Esperto**	- **Docente madrelingua inglese** - Esperienza di insegnamento di lingua inglese; - Competenze di gestione della classe, organizzative, pedagogico-didattiche, digitali

Il percorso, destinato a docenti con competenza di partenza A2/B1 o B1, è finalizzato al potenziamento della competenza comunicativa in lingua inglese con particolare attenzione alla competenza ricettiva e comunicativa orale, senza tuttavia tralasciare le abilità di comprensione e produzione scritta. Inoltre si intende sviluppare la competenza di riflessione sulla lingua e acquisizione di strategie per l'apprendimento permanente utilizzando le risorse offerte dalla tecnologia. I percorsi vogliono inoltre essere supporto al conseguimento di future certificazioni linguistiche e preparazione di mobilità dell'ambito del programma Erasmus +, nonché favorire la tolleranza, l'inclusione e la conoscenza di culture diverse.

Titolo Corso	Destinatari	Ore totali	N. Figure richieste	Competenze richieste
CORSO DI LINGUA INGLESE LIVELLO B2 o C1 (secondo richiesta) DOCENTI	N. min 5 docenti in servizio	**42**	**1 Esperto**	- **Docente madrelingua inglese** - Esperienza di insegnamento di lingua inglese; - Competenze di gestione della classe, organizzative, pedagogico-didattiche, digitali

Il percorso, destinato a docenti con competenza di partenza B1 o B2, è finalizzato al potenziamento della competenza comunicativa in lingua inglese con particolare attenzione alla competenza ricettiva e comunicativa orale, senza tuttavia tralasciare le abilità di comprensione e produzione scritta. Inoltre si intende sviluppare la competenza di riflessione sulla lingua e acquisizione di strategie per l'apprendimento permanente utilizzando le risorse offerte dalla tecnologia. I percorsi vogliono inoltre essere supporto al conseguimento di future certificazioni linguistiche e preparazione di mobilità dell'ambito del programma Erasmus +, nonché favorire la tolleranza, l'inclusione e la conoscenza di culture diverse.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

L'esperto ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.
In particolare:

- progetta e predispone il materiale didattico nel rispetto delle indicazioni fornite dal dirigente scolastico;
- ha il compito principale dello svolgimento pratico delle azioni formative, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e utilizza metodologie didattiche innovative;
- gestisce il gruppo classe in aula predisponendo un setting collaborativo e laboratoriale o in altra sede;
- si occupa della verifica degli obiettivi formativi stabiliti in fase di progettazione, partecipando anche alle attività di monitoraggio;
- partecipare a riunioni relative al modulo/corso di sua competenza e predisporre il materiale didattico da utilizzare in sede di formazione sono parte integrante del suo incarico;
- inserisce i dati richiesti in piattaforma;
- rileva le presenze e inserisce i relativi dati in piattaforma; cura in tempo reale il registro delle presenze in Futura, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, comunicando tempestivamente le assenze dei partecipanti;
- procede alla stampa e alla consegna degli attestati di partecipazione per ogni singolo partecipante a cui risulta una presenza pari o superiore alla soglia minima prevista;
- redige il timesheet dettagliato relativo all'attività svolta.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Potranno partecipare alla selezione i docenti con rapporto di lavoro con l'istituzione scolastica ITT – M. Buonarroti, nonché in subordine al personale interno, tutti gli interessati esterni all'istituto. Saranno ammessi alla selezione solo i candidati in possesso di tutti i requisiti di accesso richiesti nel presente bando.

1. Come requisito principale per accedere alla selezione è necessario essere in possesso di titoli ed avere esperienze professionali attinenti alle "Competenze richieste" individuate per ciascun corso in relazione al settore di pertinenza delle azioni progettuali.
   Il personale interno/esterno interessato all'incarico dovrà possedere competenze disciplinari coerenti con i contenuti da sviluppare nel corso.

La selezione sarà condotta sulla base dei seguenti criteri:

- priorità al personale interno all'istituto e conseguente graduatoria separata tra personale interno ed esterno;
- aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso;
- congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto e le competenze richieste;
- comprovata esperienza e competenza professionale nell'area di intervento (sulla base del proprio curriculum professionale).
-

Possono partecipare alla selezione il personale interessato:
-INTERNO con rapporto di lavoro con l'istituzione scolastica ITT – M. Buonarroti

-ESTERNO
che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino GBR che sia titolare di carta di soggiorno permanente
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici nel limite dei riconoscimenti di cui al punto precedente;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego pubblico;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.
   L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.
5. L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno selezionati e valutati in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli	Punteggio	Punti
Laurea vecchio ordinamento o magistrale	da 80 a 100 da 101 a 110 110 lode	punti 3 punti 4 punti 5
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (non cumulabile con la laurea) *[Max 1 titolo valutabile]*	da 60/100 a 79/100 (da 36/60 a 47/60) da 80/100 a 89/100 (da 48/60 a 53/60) da 90/100 a 100/100 (da 54/60 a 60/60)	punti 0,5 punti 1 punti 1,5
Diploma di tecnico superiore di Alta Formazione professionale di durata biennale *[Max 1 titolo valutabile]*		punti 1
Master *[Max 3 punti]*	Master di II livello	punti 2
Dottorato di ricerca *[Max 1 titolo valutabile*		punti 3
Corso di perfezionamento universitario *[Max 1 titolo valutabile]*		punti 1
Docenze/collaborazioni con enti universitari e di ricerca *[Max 3 punti]*	Per anno accademico	punti 1
Docenza negli ambiti disciplinari di pertinenza dell'intervento B *[Max 10 punti]*	Per anno scolastico	punti 1,2
Anni di servizio tempo indeterminato – Minimo 180 gg.	da 15 o più anni da 10 a 14 anni da 5 a 9 anni da 1 a 4 anni	punti 6 punti 5 punti 4 punti 3
Anni di servizio tempo determinato – Minimo 180 gg.	da 10 o più anni da 5 a 9 anni da 1 a 4 anni	punti 4 punti 3 punti 2
Incarichi di coordinamento ricoperti all'interno dell'istituto (*Collaboratori del dirigente, Figura strumentale, Coordinatore di Dipartimento e/o di classe, Referente di classe ALS e orientamento*) *[Max 3 punti – max 3 esperienze valutabili]*	esperienza 1 esperienza 2 esperienza 3	punti 1 punti 1 punti 1
Esperienze maturate in progetti europei, PON, FSE, PNRR, ERASMUS *[Max 4 punti – max 4 esperienze valutabili]*	esperienza 1 esperienza 2 esperienza 3 esperienza 4	punto 1 punto 1 punto 1 punto 1

Al fine del riconoscimento dei titoli /delle esperienze, ciascun candidato deve obbligatoriamente compilare per ogni titolo il relativo punteggio pena l'esclusione di quest'ultimo dal computo totale.
Saranno valutati solo i titoli indicati nella scheda punteggio previo riscontro nel Curriculum e attinenti alle competenze richieste per la realizzazione del percorso.

A parità di punteggio prevale l'ordine di presentazione della domanda.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata entro il 31/05/2025, salvo proroga fino alla durata massima del progetto, a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'incarico.

Articolo 5 – Compenso e modalità di remunerazione

1. L'attività sarà retribuita per le ore certificate di effettivo impegno, per le quali sarà corrisposto un compenso orario come dettagliato in Determinazione, omnicomprensivo di tutte le ritenute a carico dell'Amministrazione, nel rispetto del limite massimo di ore a corso e del limite autorizzato e finanziato previsto dal piano finanziario.
2. Le attività dovranno essere svolte nell'orario come da calendario programmato, prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.
3. Il corrispettivo verrà erogato a conclusione delle attività per le ore effettivamente svolte, previa presentazione di idonea documentazione.
4. Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
5. Il pagamento della somma spettante avverrà dopo la reale erogazione del finanziamento da parte del MIM e dell'Autorità di Gestione.
6. Il contratto deve essere svolto personalmente dal soggetto incaricato e nell'esecuzione della prestazione non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto.
7. In caso di sospensione del modulo progettuale per mancata partecipazione dei corsisti o per qualsiasi altra causa non imputabile all'amministrazione il contratto sarà soggetto a risoluzione e all'esperto saranno riconosciute le ore effettivamente svolte a tale data. Il contratto sarà risolto in caso di riduzione del numero di partecipanti inferiore a minimo previsto.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 12:00 di lunedì 16/09/2024** inviandola alla posta certificata dell'Istituto (**buonarroti@pec.provincia.tn.it)**,
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Il CV dovrà riportare la seguente dicitura:
     "Il sottoscritto consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi Regolamento UE n. 679/2016 General Data Protection Regulation – GDPR recepito con decreto Legislativo n.101 del 10/08/2018 recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 dichiara,

altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa".

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Pubblicazione graduatoria

La valutazione del *curriculum* personale verrà effettuata dalla Commissione di valutazione, sulla base dell'allegata Tabella per la valutazione delle candidature (Allegato A).

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'istituto per 5 (cinque) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposito provvedimento.
Avverso la graduatoria gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione.
Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorrano le ipotesi di incompatibilità previste dagli articoli 39 septies, comma 3 e 39 novies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm., nonché dall'art. 53 bis della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta Provinciale 18 luglio 2014, n. 1217.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

L'informativa completa sulle finalità e modalità del trattamento dei dati personali, ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento U.E. 2016/679, è disponibile sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof. Tiziana Rossi, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale tiziana.rossi1@scuole.provincia.tn.it, numero di telefono 0461/216811.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato nella sezione Pubblicità legale e nell'area PNRR "FUTURA – La scuola per l'Italia di domani" del sito web istituzionale: www.buonarroti.tn.it.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e al capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001 e del capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e in particolare l'art. 39 quinquies.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tiziana Rossi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita all'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A**: *Schema* di Domanda di partecipazione

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

ALLEGATO "A" ALL'AVVISO DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA

Al DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'I.T.T. "M. Buonarroti"
di TRENTO

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione di **ESPERTO interno/esterno**

Progetto PNRR dal titolo "Empowering Skills for the Future", Cod. TNIS013001 - M4C1I3.1-2023-1143-P-29915 CUP I64D23001650006 - Linea di Intervento B

La/Il sottoscritta/o COGNOME _____ NOME _____	
Data di nascita	_ _ /_ _ / _ _ _ _
Luogo di nascita	Città_____Prov._____
Residente	Via _____ n°_____ Città_____ Prov._____, CAP_____
Codice Fiscale	
In servizio presso l'Istituto	☐ ITT. M. BUONARROTI ☐ ALTRO (per il personale esterno specificare): Dipendente pubblico ☐ NO, _____ ☐ SI , presso _____
Con contratto	☐ a tempo determinato ☐ a tempo indeterminato
Classe di concorso/Profilo	
Indirizzo e-mail	
Cellulare	

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a partecipare alla procedura di selezione

☐ **INTERNA**

☐ **ESTERNA**

della seguente figura:

nell'ambito dei seguenti corsi:

☐ ESPERTO

☐ **CORSO DI LINGUA INGLESE LIVELLO B1/B2 DOCENTI**

☐ **CORSO DI LINGUA INGLESE LIVELLO B2 o C1 DOCENTI**

DICHIARA

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso relativo alla presente domanda e, nello specifico, di:

- essere docente di madrelingua inglese;
- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino GBR che sia titolare di carta di soggiorno permanente
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici nel limite dei riconoscimenti di cui al punto precedente;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego pubblico;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
  ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:
  _____
  _____
  _____ ;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

- essere disponibile a partecipare a tutte le attività previste da calendario.
- aver preso visione dell'Avviso per la selezione in oggetto e di approvarne senza riserva il contenuto.
- di essere disponibile a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall'Avviso di selezione

A tal proposito dichiara di possedere i seguenti titoli, utili alla valutazione:

Titoli	**Punteggio**	**Punti**	**Totale punti**
Laurea vecchio ordinamento o magistrale	da 80 a 100 da 101 a 110 110 lode	punti 3 punti 4 punti 5	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (non cumulabile con la laurea) *[Max 1 titolo valutabile]*	da 60/100 a 79/100 (da 36/60 a 47/60) da 80/100 a 89/100 (da 48/60 a 53/60) da 90/100 a 100/100 (da 54/60 a 60/60)	punti 0,5 punti 1 punti 1,5	
Diploma di tecnico superiore di Alta Formazione professionale di durata biennale *[Max 1 titolo valutabile]*		punti 1	
Master *[Max 3 punti]*	Master di II livello	punti 2	
Dottorato di ricerca *[Max 1 titolo valutabile*		punti 3	
Corso di perfezionamento universitario *[Max 1 titolo valutabile]*		punti 1	
Docenze/collaborazioni con enti universitari e di ricerca *[Max 3 punti]*	Per anno accademico	punti 1	
Docenza negli ambiti disciplinari di pertinenza dell'intervento B *[Max 10 punti]*	Per anno scolastico	punti 1,2	
Anni di servizio tempo indeterminato – Minimo 180 gg.	da 15 o più anni da 10 a 14 anni da 5 a 9 anni da 1 a 4 anni	punti 6 punti 5 punti 4 punti 3	
Anni di servizio tempo determinato – Minimo 180 gg.	da 10 o più anni da 5 a 9 anni da 1 a 4 anni	punti 4 punti 3 punti 2	
Incarichi di coordinamento ricoperti all'interno dell'istituto (Collaboratori del dirigente, Figura strumentale, Coordinatore di Dipartimento e/o di classe, Referente di classe ALS e orientamento) *[Max 3 punti – max 3 esperienze valutabili]*	esperienza 1 esperienza 2 esperienza 3	punti 1 punti 1 punti 1	
Esperienze maturate in progetti europei, PON, FSE, PNRR, ERASMUS *[Max 4 punti – max 4 esperienze valutabili]*	esperienza 1 esperienza 2 esperienza 3 esperienza 4	punto 1 punto 1 punto 1 punto 1	

Al fine del riconoscimento dei titoli /delle esperienze, ciascun candidato deve obbligatoriamente compilare per ogni titolo il relativo punteggio pena l'esclusione di quest'ultimo dal computo totale.

Saranno valutati solo i titoli indicati nella scheda punteggio previo riscontro nel Curriculum e attinenti alle competenze richieste per la realizzazione di ciascun percorso.
Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Si allega:

☐ Copia del proprio CV in formato europeo con dichiarazione richiesta all'art.6.3;

☐ Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interessi

☐ Copia del documento di riconoscimento in corso di validità (in formato PDF);

☐ Autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (solo per dipendente PA);

☐ Documentazione attestante le competenze richieste (solo per personale esterno).

Luogo e data, _____

Firma _____